RGK.271.1.2021

# Gmina Kazanów

***SPECYFIKACJA***

***WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)***

 w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na realizację zadania:

## „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów*”*

Zatwierdzam:

 ***WÓJT***

 ***Teresa Pancerz – Pyrka***

 ***……………………………………..***

Kazanów, dn. 20.05.2021 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego;

Rozdział II Adres strony internetowej;

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia;

Rozdział IV Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;

Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział VI Termin wykonania zamówienia;

Rozdział VII Projektowane postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Rozdział VIII Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami;

Rozdział IX Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

Rozdział X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

Rozdział XI Termin związania ofertą;

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty;

Rozdział XIII Sposób oraz termin składania ofert;

Rozdział XIV Termin otwarcia ofert;

Rozdział XV Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1;

Rozdział XVI Sposób obliczenia ceny;

Rozdział XVII Opis kryteriów oceny ofert;

Rozdział XVIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;

Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy;

Rozdział XX Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1;

Rozdział XXI Informacja o warunkach udziału w postepowaniu;

Rozdział XXII Informacja o podmiotowych środkach dowodowych;

Rozdział XXIII Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Rozdział XXIV Liczba części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę;

Rozdział XXV Informacja dotycząca ofert wariantowych;

Rozdział XXVI Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95;

Rozdział XXVII Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2;

Rozdział XXVIII Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94;

Rozdział XXIX Wymagania dotyczące wadium;

Rozdział XXX Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8;

Rozdział XXXI Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej;

Rozdział XXXII Informacja dotycząca walut obcych;

Rozdział XXXIII Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

Rozdział XXXIV Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań;

Rozdział XXXV Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową;

Rozdział XXXVI Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

Rozdział XXXVII Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;

Rozdział XXXVIII Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

 Rozdział XXXIX Informacje uzupełniające.

### Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego;

**Gmina Kazanów**

**ul. Plac Partyzantów 28, 26 – 713 Kazanów**

tel. 48 386 49 10

fax 48 386 49 25

**e-mail:** **przetargi@kazanow.pl** **; www.ugkazanow.bip.org.pl**

NIP: 811-17-15-870

**Godziny pracy:** poniedziałek od godz. 7:00 do 16:00,

wtorek od godz.7:30 do 15:30

środa – piątek od godz. 7:30 do 15:00

**Rozdział II Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;**  http://www.ugkazanow.bip.org.pl/przetargi/index/id/1

### Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „Pzp”].

**Rozdział IV Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia;

**5.1** Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadania: „**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”**.

**Zakres robót obejmuje wykonanie:**

1. Roboty przygotowawcze

1. Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych przy robotach liniowych – prace pomiarowe, obsługa geodezyjna wraz z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej ( 0,77 km )
2. Mechaniczne usunięcie karp koparką z załadunkiem na samochody i transportem na odległość do 3 km ( 3,00 szt. )

2. Roboty ziemne

1) Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej ( darnina ) o grubości do 15 cm za pomocą koparek ( transport darniny na odległość 3 km ) (612,50 m2 )

2) Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. II – III – wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne drogi z transportem urobku na odl. 1 km (677,90 m3 )

3) Formowanie i zagęszczenie nasypów z gruntu dowiezionego z wykopu (245,50 m3 )

3. Elementy odwodnienia

1) Wykonanie części przelotowej przepustu drogowego jednootworowego z rur PEHD o śr. 50 cm. na ławie tłuczniowej wraz zasypaniem do spodu warstw konstrukcyjnych piaskiem ( 8,50 m )

2) Obudowa wylotu przepustu śr. 50 cm – głowica prefabrykowana żelbetowa ( 2 szt.)

4. Podbudowy

1) Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/63,5 mm, grubość warstwy dolnej 16 cm (3.818,26 m2 )

2) Wykonanie podbudowy kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 mm, grubość warstwy górnej 7 cm ( 3,818,26 m2 )

5. Nawierzchnie

1) Skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową ( 3.587,26 m2 )

2) Nawierzchnia z betonu asfaltowego – warstwa wiążąca AS16W50/70 dla ruchu KR 2 gr. 4 cm ( 3.587,26 m2 )

3) Skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową ( 3.510,26 m2 )

4) Nawierzchnia z betonu asfaltowego – warstwa ścieralna AC8S50/70 dla ruchu KR 2 gr. 4 cm ( 3.510,26 m2 )

6. Roboty dodatkowe i wykończeniowe

1) Renowacja istniejącego rowu śr. zamulenie 40 cm z przeznaczeniem urobku na kształtowanie poboczy ( 40,00 mb. )

2) Wykonanie utwardzenia poboczy materiałem kamiennym, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm (1.155,00c m2)

3) Regulacja wysokościowa zaworów wodnych ( 1 kpl.)

4) montaż tablic znaków drogowych o pow. do 0,3 m2 tablice znaków ( 3,00 szt. )

5) Ustawienie słupków do znaków drogowych z rur średnicy 48 mm ( 3,00 szt. )

**Wymagania dotyczące realizacji robót:**

 Do obowiązków Wykonawcy należy po zrealizowaniu robót wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.

**Szczegółowy zakres robót opisany jest w projekcie budowlanym i przedmiarach robót.**

**Wymagania dodatkowe:**

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do opracowania i przedłożenia ramowego kosztorysu ofertowego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Dokumentacji Projektowej załącznik nr 9 i Przedmiarze Robót stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SWZ. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej przedmiotu zamówienia przed przygotowaniem oferty.

**2.3** Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych:

45100000-8

45230000-8

45233000-9

45233100-0

* 1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane zamówienie licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego na okres **nie krótszy niż 3 lata i nie dłuższy niż 6 lat**.
	2. Wszystkie wskazane w dokumentacji SWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

**Rozdział VI Termin wykonania zamówienia;**

Termin wykonania zamówienia upływa dnia **31 sierpnia 2021 r.**

### Rozdział VII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.

**Rozdział VIII Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej - przetargi@kazanow.pl.

2*.* Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: ***„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”*** oraz do ***„Formularza do komunikacji”.***

1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: ***„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”*** *i* ***„Formularza do komunikacji”*** wynosi 150 MB.
3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
4. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
5. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**
	1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych wyżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
	2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email przetargi@kazanow.pl
	3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email przetargi@kazanow.pl Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

### Rozdział IX Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp;

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

### Rozdział X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Tomasz Olczyk, tel. 48 386 49 18, email: przetargi@kazanow.pl

### Rozdział XI Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do 30 dni.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty;

1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder (ZIP) (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
3. Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

1. **Do oferty należy dołączyć:**
	1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
	2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
	3. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
	4. Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy
	5. Załącznik nr 3 – Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego (jeżeli dotyczy).

1. Oferta oraz oświadczenia i pozostałe wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale.
2. Zamawiający wymaga ponumerowania stron oferty.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający nie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert i nie podlega wyjaśnieniu, uzupełnieniu, zgodnie z art. 107 ust. 3ustawy Pzp.
2. Postanowień ust. 8 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### Rozdział XIII Sposób oraz termin składania ofert;

1. Ofertę należy złożyć do dnia **08 czerwca 2021r**. do godz. **10:00.**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### Rozdział XIV Termin otwarcia ofert;

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.06.2021** r., o godzinie **10:30.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Miejsce otwarcia ofert **Urząd Gminy Kazanów, ul. Plac Partyzantów 28 pok. nr 4.**
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### Rozdział XV Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp.

Zamawiający żąda przedłożenia oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. **108 ust. 1 pkt 5** ustawy

Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie ofert, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postepowaniu niezależnie od innego wykonawcy należnego do tej samej grupy kapitałowej.

### Rozdział XVI Sposób obliczenia ceny;

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny ryczałtowej. **Cena ryczałtowa** zawiera i uwzględnia wszystkie składniki cenotwórcze, koszty materiałów, koszty związane z przygotowaniem i wykonaniem przebudowy drogi, dokumentacji powykonawczej, odbiorów budowlanych dopuszczających obiekt do użytku, gwarancji i innych elementów które są niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.

3. Cena winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Stawka podatku VAT, jeśli występuje, musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z obowiązującymi przepisami stanowi błąd w obliczeniu ceny skutkujący odrzuceniem oferty.
3. Cena oferty winna obejmować pełen zakres robót wynikający z SWZ, Dokumentacji Projektowej, Przedmiarów Robót oraz wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie wykonawcy.
4. Cena podana przez wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega waloryzacji.

9. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ.

### Rozdział XVII Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne zamawiający będzie się kierował następującym

kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.**  | **KRYTERIUM**  | **ZNACZENIE KRYTERIUM**  |
| *1.* *2.*  | Cena Gwarancja   | 60% 40%   |

1. Przyjęta metoda przyznawania punktów polegać będzie na ocenie każdej oferty wg 100 punktowej skali, przy czym:

*Punkty w kryterium* ***CENA*** *będą wyliczone w sposób następujący:*

 Najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert

**W1**= ---------------------------------------------------------------- x 60 pkt

 Cena ofertowa badanej oferty

*Punkty w kryterium* ***GWARANCJA*** *na cały przedmiot zamówienia będą wyliczone w sposób następujący:*

**W2:**

3 lata – 10 pkt

4 lata – 20pkt

5 lat – 30 pkt

 6 lat – 40 pkt

* 1. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów w bilansie w/w kryteriów zgodnie z poniższym wzorem. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

**W = W1+W2**

* 1. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
	2. Sposób oceny ofert:
1. ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
2. o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (W).

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### Rozdział XVIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
6. (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) na żądanie Zamawiającego przedstawią umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy;

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

### Rozdział XX Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp;

Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawców z postępowania, o których mowa w art. **109 ust. 1 pkt 4** ustawy Prawo zamówień publicznych, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

### Rozdział XXI Informacja o warunkach udziału w postepowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
	1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
	2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
	3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
	4. **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca złoży:
	5. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. **Zamawiający żąda potwierdzenia wykonania,** **co najmniej: jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu przebudowy lub budowy drogi o powierzchni minimum 3 000 m2 .** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – wykaz robót budowlanych, stanowiący załącznik nr **5** do SWZ.
	6. **wykazu osób,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Zamawiający żąda potwierdzenia,** że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **jedną osobą** posiadającą wymagane prawem uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej w zakresie uprawniającym do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych – osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika budowy w branży drogowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę – potencjał techniczny, stanowiący załącznik nr **6** do SWZ.

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

### Rozdział XXII Informacja o podmiotowych środkach dowodowych;

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ.
2. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania nw. podmiotowych środków dowodowych, zgodnie zart. 274 ustawy Pzp:
	1. oświadczenie o grupie kapitałowej - załącznik nr 4 do SWZ ,
	2. wykaz robót budowlanych - załącznik nr 5 do SWZ,
	3. wykaz osób - załącznik nr 6 do SWZ ,
	4. odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### Rozdział XXIII Opis części zamówienia;

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż uwzględniając rodzaj zamówienia jego wartość nie jest znaczna oraz jest możliwa do zrealizowania również przez podmioty z sektora MŚP. Ponadto mając na względzie zakres prac, podział zamówienia na części powodowałby znaczne utrudnienia organizacyjne w zakresie prowadzenia prac i generowałby dodatkowe koszty z tym związane.

**Rozdział XXIV Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

### Rozdział XXV Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe;

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział XXVI Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp;**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SWZ, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm., dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem **robót ogólnobudowlanych.**
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 kp.
3. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności polegać będzie na:
4. etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym,
5. na etapie po zawarciu umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ,
6. na etapie realizacji umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SWZ,

4. Uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań:

* 1. każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
	2. nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi / roboty budowlane w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi/roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
	3. za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SWZ wzorze umowy.

**Rozdział XXVII Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXVIII Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXIX Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**Rozdział XXX Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

### Rozdział XXXI Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp;

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zamawiający zaleca aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków terenu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy, koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

**Rozdział XXXII Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawcą;**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**Rozdział XXXIII Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział XXXIV Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**Rozdział XXXV Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową;**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

### Rozdział XXXVI Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp;

Zamawiający nie przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXXVII Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp;** Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

### Rozdział XXXVIII Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

1. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **5**% **ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359).
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 450 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać :

1. nazwa Wykonawcy i jego siedziba (adres),
2. nazwa Beneficjenta (Zamawiającego),
3. nazwa Gwaranta lub Poręczyciela,
4. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
5. sformułowanie zobowiązania gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie Zamawiającego,** zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.

f) termin obowiązywania gwarancji,

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
2. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Spółdzielczy w Iłży Nr konta 19 9129 0001 0020 0240 0448 0001**.** Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty. Na przelewie należy umieścić informację **„zabezpieczenie należytego wykonania umowy** na **„Przebudowa drogi gminne w miejscowości Borów”.** Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy zamawiającego.

### Rozdział XXXIX Informacje uzupełniające;

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

**dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej zwanej „ustawą Pzp”**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Kazanów** z siedzibą mieszczącą się pod adresem: **26-713 Kazanów, ul. Plac Partyzantów 28** , tel. **(48) 3864910** – reprezentowany przez Wójta Gminy Kazanów, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mali: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”), pn. **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów**, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana danych osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
7. podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
8. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych/ma zamiar przekazać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej[[1]](#footnote-1).
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
11. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
12. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia[[2]](#footnote-2).
13. prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp[[3]](#footnote-3) ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników[[4]](#footnote-4).
14. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
15. gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
16. jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
17. Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
18. Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu

- przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu[[5]](#footnote-5), a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[6]](#footnote-6).

1. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
2. prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
3. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
4. prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp.
7. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), informujemy iż:

* w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
* skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
* wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

### 2. Załączniki do SWZ;

Integralna częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych.

Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

Załącznik nr 7 – Wzór umowy na wykonanie roboty budowlanej.

Załącznik nr 8 - Kosztorys ofertowy (ślepy).

Załącznik nr 9 – Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 10 – Przedmiar robót

Załącznik Nr 1 do SWZ

RGK.271.1.2021

**Gmina Kazanów**

**ul. Plac Partyzantów 28**

**26-713 Kazanów**

## O F E R T A

**Wykonawca:**

Nazwa:

..........................................................................................................................................................

Siedziba:

..........................................................................................................................................................

NIP ...................................................................., REGON ………………….……………………..

Adres e-mail: .........................................................................

Nr telefonu/faksu: ……………..……………………

**1.** Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.**: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”,**oferujemy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją warunków zamówienia **za cenę ryczałtową:**

a/ cena oferty netto - .....................................zł

 b/ podatek VAT (……. %) -................................zł

 c/ cena oferty brutto -.......................................zł

(słownie:.....................................................................................................................................)

Oferta uwzględnia wszystkie składniki cenotwórcze, materiałów, uzgodnień, budowy, rozruchu technologicznego, dokumentacji powykonawczej, odbiorów budowlanych dopuszczających obiekt do użytku, gwarancji i innych elementów które są niezbędne do wykonania zamówienia. Oświadczamy jednocześnie, że akceptujemy ryczałtowe rozliczenie zamówienia, co oznacza wzięcie na siebie ciężaru wszystkich kosztów, nie przewidywanych na etapie składania oferty a niezbędnych do prawidłowego ukończenia zamówienia o ile ich poniesienie nie wynika z winy zamawiającego.

**2.** Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia **31.08.2021 r.**

**3.** Na wykonane zamówienie udzielamy gwarancji na okres **……..** lat, licząc od daty końcowego, protokolarnego odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego *(wpisać zgodnie z zaproponowanym kryterium \*****3*** *lata lub \*****4*** *lata lub \*****5*** *lata lub \*****6*** *lat). (\*niepotrzebne*

*skreślić),* zatrudniając na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (podać liczbę osób zatrudnionych na umowę o pracę - **niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia): ………… osób** (należy podać liczbę osób, które będą wykonywały czynności na zasadach określonych w art. 22 & 1 Kodeksu pracy).

**4.** Płatność faktur w ciągu **30 dni** od daty ich otrzymania.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr …………. do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu.
4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w z należytą starannością i dobrej jakości.
5. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia :

- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości …………………… złotych, co stanowi **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w pkt

1 jak wyżej, w formie: ............................................................................................................ .

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1. Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:
2. ……………………………………………
3. ...................................................................
4. ...................................................................
5. ...................................................................
6. …………………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (imię i nazwisko,

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

**RGK.271.1.2021**

 …………………………………………………

.....................................................................

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

.....................................................................

(NIP, REGON)

### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

dotyczą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

 **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”**

#### I. Informacje ogólne

1. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

|  |  |
| --- | --- |
|  | tak |
|  | nie |

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36) oraz art. 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 ze zm.):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które, w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekraczała 2 milionów EUR,

- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które, w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekraczała 10 milionów EUR,

- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są, mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które, w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekraczał 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekraczała 43 milionów EUR.

1. Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami?

|  |  |
| --- | --- |
|  | tak |
|  | nie |

 Jeżeli tak:

* 1. Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.)

……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

* 1. Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………

………………………….……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

***Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

1. Czy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolności innych podmiotów?

|  |  |
| --- | --- |
|  | tak |
|  | nie |

1. Jeżeli tak, to Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania oświadczenia o poleganiu na zasobach innych podmiotów (Oświadczenie, o którym mowa w pkt II.2.) oraz pisemnego zobowiązania oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 4 do swz.

1. Czy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom jakiekolwiek części zamówienia?

|  |  |
| --- | --- |
|  | tak |
|  | nie |

Jeżeli tak, proszę wypełnić poniższą tabelę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Firmy podwykonawców**  | **Wskazanie części zamówienia powierzonej podwykonawcom**  |
| **1**  |  |   |
| **2**  |   |   |

*Oświadczam, że:*

1. *podwykonawstwo nie zmienia moich zobowiązań, jako Wykonawcy;*
2. *jako Wykonawca jestem odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one moimi działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, moich przedstawicieli lub pracowników;*
3. *Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przeze mnie w stosunku do nich;*
4. *będę pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części zamówienia.*

1. **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

**II.1.Informacja dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

* 1. **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia*,* polegam na zasobach następującego podmiotu:

……………..………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………….………...…………………………………………….…… ………………………………………………………………………………………………………..

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………..

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Podmiot, na którego powołuje się Wykonawca składa pisemne zobowiązanie oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 3 do swz.

* 1. **Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że podmiot, na którego zasoby powołuję się spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim się na nie powołuję.

1. **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 dotyczące przesłanek**

**wykluczenia z postępowania.**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*,* oświadczam, co następuje:

**III.1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:**

* + 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

* + 1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki w pkt. 1) do 3)

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..………………….........

………………………………………………………………………………………………………………

* 1. **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.…………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

* 1. **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1

ustawy Pzp.

1. **Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość i data : ............................................................

**.............................................................................**

*Podpis osoby/osób upoważnionych do składania* *oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SWZ RGK.271.1.2021

…………………………………………………………

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

#### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę ........................................................................................... z siedzibą .................................................................................................................................................

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

................................................................................................................................................................... niezbędnych zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, tj.

………………………………………………….……………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………….

na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia na świadczenie usług w zakresie **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”**

Oświadczam, że:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………..……

 *miejscowość, data*

 ………………..………………….……………..

 *podpis i pieczątka osoby upoważnionej*

Załącznik nr 4 do SIWZ

RGK.271.1.2021

....................................................................

....................................................................

(Nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUP KAPITAŁOWEJ ZGODNIE Z ART. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

 **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”**

realizowanego przez **Gminę Kazanów***,* oświadczam, co następuje:

* **należę do grupy kapitałowej,** **o której mowa w art. 108 ust 1 pkt. 5 ustawy,**

**w załączeniu przedkładam listę \***

* **nie należę do grupy kapitałowej \***

\* niepotrzebne skreślić

....................................................................

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………..…………………………

 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 5 do SIWZ RGK.271.1.2021

|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa wykonawcy)*  | **WYKAZ WYKONANYCH** **ROBÓT BUDOWLANYCH**  |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”,** przedkładamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **, co najmniej: jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu przebudowy lub budowy drogi o powierzchni minimum 3 000 m2,** z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.**  | **Nazwa wykonawcy** **(podmiotu) wykazującego spełnianie warunku**  | **Nazwa i adres zamawiającego/ zlecającego**  | **Wartość robót/zadania wykonanych przez** **wykonawcę (podmiot) w PLN brutto**  | **Charakterystyka zamówienia**  | **Czas realizacji**  |
| **Początek dzień/miesiąc/rok**  | **Koniec dzień/miesiąc/rok**  |
| **1**  | **2**  |  | **4**  | **5**  | **6**  | **7**  |
| 1.  |    |  |   |   |   |   |
| 2.  |    |  |   |   |   |   |
| 3.  |    |  |   |   |   |   |
| 4.  |    |  |   |   |   |   |

**Do powyższego wykazu załączamy dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.**

……………………………………. dnia ………………………. roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis wykonawcy/pełnomocnika)*

Załącznik nr 6 do SIWZ

RGK.271.1.2021

|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa wykonawcy)*  | **WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH** **DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie pod nazwą:

### „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”,

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*,* celem wykazania spełniania opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu: **co najmniej** jedną osobą posiadającą wymagane prawem uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej w zakresie uprawniającym do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych – osoba ta będzie pełniła funkcje kierownika budowy w branży drogowej.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.**  | **Funkcja**  | **Wymagania dla danej funkcji**  | **Nazwisko i imię**  | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie** **wymagań**  | **Podstawa dysponowania:**  |
| **1**  | **2**  | **3**  | **4**  | **5**  | **6**  |
| 1.  |  |  |   |   |   |
| 2.  |   |  |   |   |   |
| 3.  |   |  |   |   |   |
| 4.  |   |  |   |   |   |
| 5.  |   |  |   |   |   |

………………………………….. dnia ………………………………. roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis wykonawcy/pełnomocnika)*

Załącznik Nr 7 do SWZ

**Ogólne Warunki Umowy**

**UMOWA Nr ..…./2021**

Umowa zawarta w dniu …………….2021 r. w Kazanowie pomiędzy:

**Gminą Kazanów, ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów,**

NIP:811-17-15-870

REGON: 670223793

reprezentowaną przez:

Teresa Pancerz – Pyrka – Wójt Gminy Kazanów

przy kontrasygnacie Jadwigi Gąbka – Skarbnika Gminy zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

**…………………………………………………………………………** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………….. zwanym dalej **Wykonawcą**

**§ 1**

**PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. oferta wykonawcy,
2. kosztorys ofertowy,
3. harmonogram rzeczowo-finansowy.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące realizację zadania: „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Borów”.

Zakres robót obejmuje wykonanie:

1. Roboty przygotowawcze

1) Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych przy robotach liniowych – prace pomiarowe, obsługa geodezyjna wraz z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej ( 0,77 km )

2) Mechaniczne usunięcie karp koparką z załadunkiem na samochody i transportem na odległość do 3 km ( 3,00 szt. )

2. Roboty ziemne

1) Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej ( darnina ) o grubości do 15 cm za pomocą koparek ( transport darniny na odległość 3 km ) (612,50 m2 )

2) Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. II – III – wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne drogi z transportem urobku na odl. 1 km (677,90 m3 )

3) Formowanie i zagęszczenie nasypów z gruntu dowiezionego z wykopu (245,50 m3 )

3. Elementy odwodnienia

1) Wykonanie części przelotowej przepustu drogowego jednootworowego z rur PEHD o śr. 50 cm. na ławie tłuczniowej wraz zasypaniem do spodu warstw konstrukcyjnych piaskiem ( 8,50 m )

2) Obudowa wylotu przepustu śr. 50 cm – głowica prefabrykowana żelbetowa ( 2 szt.)

4. Podbudowy

1) Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/63,5 mm, grubość warstwy dolnej 16 cm (3.818,26 m2 )

2) Wykonanie podbudowy kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 mm, grubość warstwy górnej 7 cm ( 3,818,26 m2 )

5. Nawierzchnie

1) Skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową ( 3.587,26 m2 )

2) Nawierzchnia z betonu asfaltowego – warstwa wiążąca AS16W50/70 dla ruchu KR 2 gr. 4 cm ( 3.587,26 m2 )

3) Skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową ( 3.510,26 m2 )

4) Nawierzchnia z betonu asfaltowego – warstwa ścieralna AC8S50/70 dla ruchu KR 2 gr. 4 cm ( 3.510,26 m2 )

6. Roboty dodatkowe i wykończeniowe

1) Renowacja istniejącego rowu śr. zamulenie 40 cm z przeznaczeniem urobku na kształtowanie poboczy ( 40,00 mb. )

2) Wykonanie utwardzenia poboczy materiałem kamiennym, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm ( 1.155,00 m2 )

3) Regulacja wysokościowa zaworów wodnych ( 1 kpl.)

4) montaż tablic znaków drogowych o pow. do 0,3 m2 tablice znaków ( 3,00 szt. )

5) Ustawienie słupków do znaków drogowych z rur średnicy 48 mm ( 3,00 szt. )

**Szczegółowy zakres robót opisany jest w projekcie budowlanym.**

1. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określa Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz Dokumentacja Projektowa i Przedmiary Robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
4. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
6. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny.
7. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.

**§ 3**

**WYMAGANIA MATERIAŁOWE**

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215).
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, deklarację, atest lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania jakości użytych materiałów lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania lub wyboru podmiotu, do którego będą przekazane materiały w celu wykonania badań.
6. Jeżeli przeprowadzone badania wykażą, że materiały zastosowane do wykonania robót są niezgodne z umową, koszty tych badań dodatkowo obciążą Wykonawcę, natomiast gdy wyniki badań potwierdzą zgodność zastosowanych materiałów z umową, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

**§ 4**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia **31.08.2021 r.**
2. Przekazanie terenu budowy, potwierdzone protokołem przekazania, nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy.
4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:
	1. w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, należy przedłożyć umowę konsorcjum (w przypadku złożenia oferty wspólnej kilku Wykonawców, jako konsorcjum), stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację umowy, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
	2. rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, potwierdzonego przez nadzór inwestorski wpisem do dzienniku budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.

**§ 5**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe,** którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącym załącznik do umowy:

Wartość zamówienia netto: .....................................................................

Słownie:..................................................................... Wartość VAT( ……..%): .................................................................

Wartość zamówienia brutto: ..................................................................

 Słownie: .....................................................................

**§ 6**

**ROZLICZENIE ROBÓT**

1. Rozliczenie końcowe za wykonanie umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, dalszym podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej faktury końcowej podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę, dalszego podwykonawcy oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z wystawionych faktur Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty całości lub części wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w wyznaczonym terminie Zamawiający może:
	1. nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Zapłata końcowa za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i innych wymaganych dokumentów (kosztorys powykonawczy). Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
9. Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą: Gmina Kazanów, ul. Plac Partyzantów 28, 26-713 Kazanów, NIP: 811-17- 15-870.

**§ 7**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy protokołem terenu budowy, oraz wszelkiej posiadanej dokumentacji mającej, lub mogącej mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

**§ 8**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
2. przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
3. wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych Programie Funkcjonalno-Użytkowym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
4. realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
5. kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
6. zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
7. przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
8. zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
9. zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
10. z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
	1. szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
	2. szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
	3. szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy,
11. informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
12. informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
13. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,

14) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,

2.Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez polski kodeks cywilny.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji (przelewu wierzytelności) z tytułu niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

**§ 9**

**TEREN BUDOWY**

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

**§ 10**

**NADZÓR INWESTORSKI**

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:……………………………………………...
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 11**

**PERSONEL WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie **…………………………………….** posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.
6. Osoba wskazana w ust. 5, będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby wskazanej w ust. 5, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	* 1. **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
		2. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **umowy o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników /*wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy/).* Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
		3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
		4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 12**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. 2. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:

1. zakres robót zleconych Podwykonawcy,
2. kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
3. termin wykonania powierzonego zakresu robót,
4. postanowienia dotyczące wysokości kar umownych
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 1 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
7. nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ,
8. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust 2-5 stosuje się odpowiednio.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy o której mowa w ust. 7, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
	1. nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ,
	2. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem

kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.

13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.

14. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

**§ 13**

**ZASADY ODBIORU ROBÓT**

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
2. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
3. Wszystkie odbiory częściowe i odbiór końcowy, rozpoczęte będą w terminie nie późniejszym, niż 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy /kierownika robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
4. Odbiorów częściowych i końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy /kierownika robót i inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbioru, z czego sporządzony zostaje protokół odbioru częściowego lub końcowego.
5. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usuniecie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

**§ 14**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

* 1. Wykonawca udziela **gwarancji na okres ….. lat** na całość prac oraz dostarczone materiały określonych niniejszą umową.
	2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę /usterkę przed upływem tego okresu.
	3. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady /usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
	4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad /usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
	5. Usunięcie wady /usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
	6. Jeżeli Wykonawca z jakiegokolwiek powodu leżącego po jego stronie nie usunie wad /usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad /usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

**§ 15**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 umowy, tj. kwotę …………..…….. zł (słownie: ………………………………..

……………………………………………………………………………………).

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ………………………………….… .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy na jego pisemny wniosek w terminach i wysokościach jak niżej:
3. 70% wartości zabezpieczenia – nie później niż 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. 30% wartości zabezpieczenia – nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 4 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

**§ 16**

**KARY UMOWNE**

Strony ustalają wzajemną odpowiedzialność (kary umowne) w następujących przypadkach i wysokościach

:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od następnego dnia po ostatecznym terminie wykonania, ustalonym w § 4 ust. 1 umowy,
2. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 umowy.
3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w § 5 umowy,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w § 5 umowy,

5) w przypadku:

1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,

Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.

1. za zwłokę w płatności faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe licząc od następnego dnia po terminie płatności,
2. W przypadku niewypełnienia wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 umowy za każdy
3. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia,
5. Dopuszcza się sumowanie naliczonych kar umownych z różnych tytułów.

**§ 17**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 Pzp, a w szczególności:

1. działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez strony jako każda okoliczność, niezależna od woli stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. wojna, zamieszki wewnętrzne, ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe), o czas tego opóźnienia,
2. zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
3. inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, itp.,
4. z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych a niemożliwych do przewidzenia oraz robót zamiennych,
5. zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
6. zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
7. w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót,

**§ 18**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić, jeżeli Wykonawca:
	1. nie przystąpił lub zaniechał realizacji umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
	2. uporczywie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
	3. wykonuje umowę w sposób niezgodny z harmonogramem realizacji zamówienia.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonanie robót na okres dłuższy niż 21 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić z przyczyn niezależnych od niego, m.in.

nie otrzymania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

1. Odstąpienie od umowy w okolicznościach, o których mowa wyżej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W takim przypadku strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w umowie.
4. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy. Jeśli w ten sposób spór nie zostanie rozwiązany, strony poddadzą go do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

 ……………………………… ……………………………

1. W takim przypadku należy udostępnić informacje o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz informację o sposobach uzyskania kopii tych zabezpieczeń lub o miejscu ich udostępnienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zob. art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zob. art. 8a ust. 3 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. art. 97 ust. 1b ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. art. 8a ust. 4 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. art. 96 ust. 3b ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-6)